

## **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

### **„Kompetencje bez granic”**

Nr umowy POWR.04.02.00-00-0017/20 współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Priorytet IV, Działanie 4.2.

#### **§ 1**

##### **Informacje o projekcie**

1. Projekt „Kompetencje bez granic” realizowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój realizowanego przez EDU Research Polska Sp. z o.o. - Lider Projektu, partnera krajowego Stowarzyszenie Katolicki Ruch Antynarkotyczny KARAN oraz partnera ponadnarodowego IFN Internationales Privatinstitut für Forschung und Netzwerkarbeit in Bildung, Beratung und Management in soziokulturellen Bereichen GmbH.
2. Okres realizacji projektu 01.05.2021- 30.06.2022 r.
3. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Lidera Projektu- EDU Research Polska Sp. z o.o. w Warszawie przy ul. Danusi 31E, lok.1

#### **§ 2**

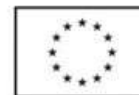
##### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin wraz ze wszystkimi jego załącznikami, określają zasady uczestnictwa w projekcie „Kompetencje bez granic”.
2. Każda osoba ubiegająca się o udział w projekcie zobowiązana jest zapoznać się z treścią Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Kompetencje bez granic” oraz wszystkimi jego załącznikami.
3. Ogólny nadzór nad rekrutacją i uczestnictwem w projekcie oraz rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych w niniejszym regulaminie należą do kompetencji Lidera projektu.

#### **§ 3**

##### **Cel główny projektu**

1. Głównym celem projektu jest poprawa kompetencji zawodowych i kluczowych 32 pracowników merytorycznych (wychowawcy, terapeuci, psychologowie, pedagodzy) ośrodków rehabilitacyjno-readaptacyjnych dla osób młodych, uzależnionych osób poprzez realizację programów mobilnościowych na terenie Niemiec.
2. Realizacja projektu będzie przebiegać w 8 etapach:
  - Nawiązanie partnerstwa



- Wsparcie coachingowe uczestników projektu
- Warsztaty przygotowawcze dla uczestników wyjazdu
- Wyjazdy studyjne grupa 1
- Wyjazdy studyjne grupa 2
- Wyjazdy studyjne grupa 3
- Wyjazdy studyjne grupa 4
- Podsumowanie wyjazdów studyjnych oraz przekazanie współpracownikom wiedzy merytorycznej

#### §4

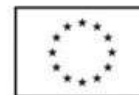
##### **Formy wsparcia w projekcie**

1. Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia:
  - 1) Wsparcie coachingowe uczestników, w tym indywidualna diagnoza zasobów i rozwoju zawodowego – 32 os. (5 h na każdego uczestnika)
  - 2) Warsztaty przygotowujące do wyjazdu – 32 os. (4 grupy x 8 h x 2 dni)
  - 3) Udział w wyjazdach studyjnych – 4 wyjazdy studyjne x 8 os. x 10 dni

#### §5

##### **Zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**

1. Rekrutacja obejmuje zrekrutowanie 32 pracowników/współpracowników Stowarzyszenia Katolicki Ruch Antynarkotyczny KARAN.
2. Przewidziano dwa etapy rekrutacji uczestników:
  - a. Tura I – w okresie maj-lipiec 2021 r.
  - b. Tura II – w okresie październik-listopad 2021 r.
3. Niniejszy regulamin obejmuje dwa etapy rekrutacji.
4. Wyjazdy uczestników będą odbywać się w dwóch turach:
  - a. Wyjazd grup 1 i 2 – w okresie wrzesień – październik 2021 r.
  - b. Wyjazd grup 3 i 4 – w okresie marzec – kwiecień 2022 r.
5. Zakończenie każdej z rekrutacji następuje w oparciu o listy rekrutacyjne po zrekrutowaniu co najmniej 100% uczestników.
6. Dokumentacja zgłoszeniowa obejmuje: Formularz zgłoszeniowy (zał. 1), Deklarację uczestnictwa (zał. 2), Klauzulę informacyjną (zał. 3) oraz Rekomendacje pracodawcy (zał. 4) do udziału w projekcie będzie przyjmowana e-mailem na adres: [biuro@eduresearch.pl](mailto:biuro@eduresearch.pl)
7. Jako datę zgłoszenia do projektu traktuje się dostarczenie poprawnej i kompletnej dokumentacji zgłoszeniowej do udziału w projekcie.



8. Osoby, które złożą niekompletne lub niepoprawnie wypełnione zgłoszenia zostaną wezwane do ich uzupełnienia, w terminie do 3 dni od momentu poinformowania o niniejszym fakcie przez pracownika biura projektu.
9. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów we wskazanym terminie, zgłoszenie nie podlega dalszemu procesowi rekrutacji.
10. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.
11. Kandydaci, przed złożeniem formularzy zgłoszeniowych, zapoznają się z treścią regulaminu oraz jego załączników.
12. Ostatecznej kwalifikacji uczestników do projektu dokonuje Komisja Rekrutacyjna, składająca się z trzech osób – kierownika projektu, asystenta oraz eksperta.
13. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządzony zostaje protokół wraz z listą rankingową osób zakwalifikowanych do projektu i ewentualną listą rezerwową, w przypadku większej, niż zakładana, liczby zgłoszeń.
14. Uczestnik projektu zobowiązuje się do udziału we wsparciu coachingowym (w tym sesjach indywidualnych z coachem), warsztatach przygotowujących do wyjazdu oraz w wizycie studyjnej.
15. Uczestnik projektu zobowiązuje się do przedstawienia indywidualnego raportu z wizyty studyjnej na wzorze przedstawionym przez Lidera projektu.

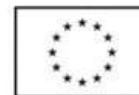
## §6

### **Etapy rekrutacji**

ETAP 1: Ocena formalna – badanie kompletności dokumentów oraz weryfikacja kwalifikowania się do udziału w projekcie.

ETAP 2: Ocena merytoryczna zgłoszenia na podstawie poniższych kryteriów:

1. Doświadczenie zawodowe w pracy z młodzieżą:
  - Poniżej 1 roku – 0 pkt
  - 1 rok – 1 pkt
  - 2-3 lata – 2 pkt
  - 4-5 lat – 3 pkt
  - 6-7 lat – 4 pkt
  - 8 lat i więcej – 5 pkt
2. Kompetencje językowe (język angielski i/lub niemiecki):



- Brak znajomości – 0 pkt
  - A1 – 1 pkt
  - A2 – 2 pkt
  - B1 – 3 pkt
  - B2 – 4 pkt
  - C1 i C2 – 5 pkt
3. Udział w mobilnościach:
- Kolejny udział w mobilności – 1 pkt
  - Pierwszy udział w mobilności – 5 pkt
4. Sposób wykorzystania mobilności w rozwoju zawodowym związanym z pracą z młodzieżą (0-10 pkt) – ocena na podstawie pisemnej wypowiedzi uczestnika gdzie 0 pkt za samą deklarację, że wykorzysta mobilność w rozwoju zawodowym, ocena 1 pkt odpowiada skrótownemu opisowi jednorazowego wykorzystania mobilności podczas przekazania wiedzy innym pracownikom w ramach projektu, a ocena 10 pkt odpowiada wyczerpującemu opisowi wykorzystania mobilności w rozwoju zawodowym, przygotowanie planu działania na co najmniej pół roku na podstawie uczestnictwa w mobilności dot. rozwoju pracy z młodzieżą. Pośrednie oceny (2-9pkt) proporcjonalnie do zakresu przedstawionego opisu.

ETAP 3: publikacja listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej. Osoby z listy rezerwowej, które nie zakwalifikowały się do I tury wyjazdów mogą wziąć udział w II turze rekrutacji, pod warunkiem ponownego złożenia kompletu dokumentów rekrutacyjnych.

## §7

### **Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, osoba rezygnująca zobowiązuje się do poinformowania kierownika projektu z podaniem przyczyny z minimalnie dwutygodniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie, na wolne miejsce zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.

## §8

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Lider projektu – EDU Research Sp. z o.o. w Warszawie, ul. Danusi 31E, lok.1, zgodnie z obowiązującymi



przepisami dotyczącymi Działania 4.2 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz innymi przepisami krajowymi i wspólnotowymi.

2. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.

**Załączniki:**

1. Formularz rekrutacyjny
2. Deklaracja uczestnictwa
3. Klauzula informacyjna
4. Rekomendacja pracodawcy